

COMO ADMINISTRAR BIEN SU TIEMPO CON EL IPHONE



Plaza de edición:	BARCELONA
Nº de páginas:	96 págs.
ISBN:	9788415618195
Año edición:	2013
Lengua:	CASTELLANO
Autor:	LOTHAR SEIWERT
Traductor:	LOCTEAM
Categoría:	Empresa
Editorial:	ALMA EUROPA

[COMO ADMINISTRAR BIEN SU TIEMPO CON EL IPHONE.pdf](#)

[COMO ADMINISTRAR BIEN SU TIEMPO CON EL IPHONE.epub](#)

Este libro resulta una guía fácil y útil para planificar el tiempo con su iPhone. Texto actualizado para iOS 6. ¿Qué apps le permiten una óptima gestión de sus prioridades y tareas? ¿Sabe cómo ahorrar tiempo gracias a una mejor gestión de la red y del correo electrónico? ¿Conoce las herramientas para trabajar y organizarse de manera eficaz con su iPhone?