

# COMO ADMINISTRAR BIEN SU TIEMPO CON EL IPHONE



<b>Plaza de edición:</b>	BARCELONA
<b>Nº de páginas:</b>	96 págs.
<b>ISBN:</b>	9788415618195
<b>Año edición:</b>	2013
<b>Lengua:</b>	CASTELLANO
<b>Autor:</b>	LOTHAR SEIWERT
<b>Traductor:</b>	LOCTEAM
<b>Categoría:</b>	Empresa
<b>Editorial:</b>	ALMA EUROPA

[COMO ADMINISTRAR BIEN SU TIEMPO CON EL IPHONE.pdf](#)

[COMO ADMINISTRAR BIEN SU TIEMPO CON EL IPHONE.epub](#)

Este libro resulta una guía fácil y útil para planificar el tiempo con su iPhone. Texto actualizado para iOS 6. ¿Qué apps le permiten una óptima gestión de sus prioridades y tareas? ¿Sabe cómo ahorrar tiempo gracias a una mejor gestión de la red y del correo electrónico? ¿Conoce las herramientas para trabajar y organizarse de manera eficaz con su iPhone?